

Termo de responsabilidade do encerramento do plano de valorização e/ou eliminação de resíduos produzidos em obra

_____ a), com o contribuinte n.º _____, sede em _____, com código postal n.º _____, na freguesia/União de Freguesias de _____, concelho de _____, contacto telefónico n.º _____, e-mail _____, representada por _____ b), com o n.º de identificação _____, válido até ___/___/___, com o contribuinte n.º _____, residente em _____ com código postal n.º _____, na freguesia/União de Freguesias de _____, concelho de _____, na qualidade de titular do Alvará de Construção n.º _____, emitido pelo Instituto dos Mercados Públicos, do Imobiliário e da Construção, IP (IMPIC, IP) em _____, válido até _____, declara, para efeito do disposto no artigo 29.º do Regulamento de Resíduos Sólidos e Limpeza Pública, que cumpriu o plano de valorização e/ou eliminação de resíduos produzidos em obra, relativa à obra de _____ c), sita em _____ d), na freguesia/União de Freguesias de _____, concelho de Vila Nova de Famalicão, cujo/a _____ e) foi requerido por _____ f) que foram cumpridas as normas legais e regulamentáveis em vigor, nomeadamente:

- Decreto-Lei n.º 178/2006 de 5 de setembro, com atual redação;
- Decreto-Lei n.º 46/2008 de 12 de março, com atual redação;
- Decreto-Lei n.º 41-A/2010, de 29 de abril;
- Decreto-Lei n.º 153/2003 de 11 de julho, alterado pelo Decreto-Lei n.º 73/2011 de 17 de junho;
- Portaria n.º 209/2004 de 3 de março, com atual redação e com as alterações introduzidas pela decisão 2014/955/UE, da Comissão, de 18 de dezembro;
- Portaria n.º 320/2007 de 23 de março;
- Portaria n.º 40/2014 de 17 de fevereiro;
- Portaria n.º 145/2017 de 26 de abril.

Data ___/___/_____

O/A Técnico/a ou Empreiteiro/a _____ g)

Competências profissionais _____ h)

Instruções de preenchimento

- a) Nome e habilitação do/a autor/a
- b) Indicar associação pública de natureza profissional
- c) Indicar a natureza da operação urbanística a realizar: alteração, ampliação, construção, demolição, acabamentos
- d) Localização da obra
- e) Indicar o procedimento
- f) Nome do/a requerente
- g) Assinatura digital qualificada.
- h) Código de verificação das competências profissionais emitido por associação pública de natureza profissional, quando for o caso.